



## Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "Nicola Stefanelli"

via Rocca dei Dragoni, 108 tel/fax 0823 970718 -81034- Mondragone (Ce)  
c.f. 95017550617 e-mail ceis04100d@istruzione.it www.isisstefanelli.edu.it  
PEC ceis04100d@pec.istruzione.it

I.S.I.S.S. - "N. STEFANELLI"-MONDRAGONE  
Prot. 0003798 del 03/07/2020  
(Uscita)

**Ai Docenti dei seguenti Consigli di classe 5<sup>^</sup>AP MAT – 5<sup>^</sup> AN – 5<sup>^</sup> AFM**

**Ai CANDIDATI ESTERNI esami preliminari all'esame di Stato**

**Al Direttore SGA**

**Alla Segreteria Didattica – (A.A. Sig. La Canfora G. )**

**Al Registro ARGO Scuola NEXT - Bacheca scuola**

**All'Albo – Sito web d'Istituto**

**Oggetto: O.M. n. 41 del 27 giugno 2020 - Adempimenti relativi agli esami preliminari ed alla sessione straordinaria esami di Stato dei candidati esterni a.s. 2019/2020**

Si comunica che il MI con Ordinanza Ministeriale del 27 giugno 2020, n. 41, allegata alla presente, ha disciplinato la sessione concernente gli esami preliminari e la sessione straordinaria dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2019/2020, a cui si rimanda per un'attenta lettura.

### **ESAMI PRELIMINARI:**

In base a quanto disposto dall'Ordinanza citata gli esami preliminari per i candidati esterni per l'accesso all'esame di Stato, si svolgeranno secondo il calendario già definito ed approvato dal Collegio Docenti nella seduta del 15.05. 2020, a partire dal giorno 07 Luglio, con svolgimento delle prove **in presenza, nei giorni dal 10 al 15 Luglio 2020**.

Si conferma pertanto, quanto comunicato con nota prot. n. 3500 del 19.06.2020 recante *Esami preliminari agli Esami di Stato a. s. 2019/2020* e relativa, nello specifico, ai calendari ed agli orari delle prove che si svolgeranno in presenza presso l'Istituto con i docenti dei Consigli di classe ai quali ogni candidato esterno è stato abbinato, pubblicata nella home page del sito web d'Istituto [www.isisstefanelli.edu.it](http://www.isisstefanelli.edu.it) .

Si precisa che l'ammissione dei candidati esterni agli esami di Stato è subordinata al superamento in presenza degli esami preliminari.

### **CANDIDATI ESTERNI: ELABORATO**

- L'argomento dell'elaborato è assegnato ai candidati esterni dal Consiglio di classe, su indicazione dei docenti delle discipline di indirizzo. Subito dopo la conclusione degli esami preliminari, il consiglio di classe/commissione predisporrà l'argomento dell'elaborato da comunicare successivamente ai candidati, l'elaborato sarà depositato in un plico chiuso sino ai termini di cui alla successiva lettera b). Il Dirigente Scolastico garantisce la conservazione, integrità e segretezza del plico;
- L'argomento è comunicato a ciascun candidato esterno dal 21 al 24 agosto 2020. (La Segreteria Didattica, su disposizione del Dirigente Scolastico, curerà la comunicazione dell'argomento dell'elaborato all'indirizzo di posta elettronica di ciascun candidato);
- L'elaborato è trasmesso dal candidato ai docenti delle discipline di indirizzo, in formato digitale al seguente indirizzo di posta elettronica [ceis04100d@istruzione.it](mailto:ceis04100d@istruzione.it) entro e non oltre il 3 SETTEMBRE (art.10 c.1 lettera b O.M. n.41/2020) con intestazione file ed oggetto seguente:  
nome\_cognome\_candidato\_privatista\_sessione\_straordinaria\_esamistato2019-20
- Ai fini della scelta dell'argomento dell'elaborato, si fa riferimento al programma presentato e/o al documento del Consiglio di classe collegato alla commissione cui il candidato esterno è assegnato;
- L'esposizione da parte del candidato esterno dell'esperienza di PCTO e l'accertamento delle conoscenze e delle competenze maturate dal candidato nell'ambito delle attività relative a "Cittadinanza e Costituzione" sono effettuati se il candidato ha svolto tali esperienze ed attività nel proprio percorso di studi.

Si rammenta inoltre, che in base all'OM 41 del 27/06/2020:

- Il candidato è ammesso all'esame di Stato se consegue un punteggio minimo di sei decimi in ciascuna delle discipline per le quali sostiene la prova;

2. L'esito positivo dell'esame preliminare anche in caso di mancato superamento dell'esame di Stato, ovvero di mancata presentazione dell'esame di Stato, vale come idoneità all'ultima classe.
3. Qualora i candidati superino gli esami preliminari ed ottengano l'ammissione alla sessione straordinaria degli esami di Stato del 09/09/2020 ad essi verrà comunicato tramite email istituzionale l'elaborato della seconda prova (art.17 c.1 lettera a O. M. n.10 del 16/05/2020) dal 21 al 24 Agosto 2020.
4. Per quanto concerne l'analisi del materiale offerto dalla commissione ci si conformerà a quanto disposto dall'art. 16, comma 3 e dall'art. 17, comma 1, lettera c) O.M. N. 10 del 16.05.2020, come specificato dall'art. 11, comma 1 dell'O.M. n. 41 del 27.06.2020;

Ricordo infine, che la richiamata OM 41/2020 prescrive che la sessione straordinaria dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2019/2020 ha inizio il giorno 9 settembre 2020, con l'avvio dei colloqui. Le commissioni, nella stessa composizione in cui hanno operato nella sessione ordinaria, si insedieranno lunedì 7 settembre 2020, presso l'istituto ove sono stati assegnati i candidati esterni da parte dell'USR Campania

**Si ricorda al candidato di munirsi di un documento di riconoscimento in corso di validità.**

#### **Procedure organizzative**

- Il docente con l'incarico di Presidente della Commissione avrà cura di ritirare il materiale relativo agli esami il giorno 10/07 presso la segreteria didattica.
- Per la sorveglianza durante le prove scritte, è d'uopo garantire la presenza di almeno un altro docente oltre a quello della disciplina interessata.

#### **MISURE DI SICUREZZA PROTOCOLLO PER L'ORGANIZZAZIONE E LO SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DEGLI ESAMI CONCLUSIVI DI STATO A.S. 2019/2020 –**

Al fine di rendere l'Istituto un luogo sicuro in cui i lavoratori possano svolgere le attività lavorative, vengono forniti elementi informativi ed indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia degli studenti sia del personale scolastico docente e ATA nel contesto dell'espletamento degli esami preliminari con tutti gli accorgimenti necessari che devono essere adottati per contrastare la diffusione del virus Covid-19.

Si rimandano pertanto le SS.LL. in intestazione ad una attenta consultazione delle indicazioni operative per l'organizzazione e lo svolgimento in sicurezza dell'esame di Stato riportate nell'allegato **Protocollo per l'organizzazione e lo svolgimento in sicurezza degli Esami conclusivi di Stato per l'anno scolastico 2019/2020** prot. n. 3015 del 05 giugno 2020.

È fatto obbligo di osservare detto piano agli studenti ed ai loro genitori, al personale docente e ATA e a chiunque debba fare ingresso nell'edificio scolastico sede di esame al fine di garantire alti livelli di sicurezza in materia di sorveglianza da rischio Covid-19, per lo svolgimento degli esami preliminari a.s. 2019/2020.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Giulia Di Lorenzo**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005

La pubblicazione della presente sul sito web di questa Istituzione Scolastica : [www.isissstefnelli.edu.it](http://www.isissstefnelli.edu.it) ha valore di notifica formale a tutti gli effetti legali

Si allegano:

-O.M. N. 10 del 16.05.2020

-O.M. N. 41 del 27.06.2020

**-Protocollo per l'organizzazione e lo svolgimento in sicurezza degli Esami conclusivi di Stato per l'anno scolastico 2019/2020** prot. n. 3015 del 05 giugno 2020

- Modello Autocertificazione